Приложение 1
к Единому Стандарту закупок
ПАО «Россети»

ГЛОССАРИЙ
(термины и определения)

Содержание

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 2

1.1 Термины, относящиеся к рынку 2

1.2. Термины, относящиеся к планированию 3

1.3. Термины, относящиеся к оценке объектов 5

1.4. Термины, относящиеся к организации 6

1.5. Термины, относящиеся к документам 7

1.6. Термины, относящиеся к процедурам 9

1. Термины и определения.

1.1 Термины, относящиеся к рынку:

1.1.1 **анализ рынка:** изучение текущей и прогнозирование будущей рыночной ситуации на закупаемую продукцию.

1.1.2 **аналогичная продукция:** продукция, которая по своему функциональному назначению, применению, качественным и техническим характеристикам полностью идентична другой продукции, или в отсутствие такой полностью идентичной продукции, имеющая характеристики близкие к идентичной продукции.

1.1.3 **идентичная продукция:** идентичной признается продукция, имеющая характерные для такой продукции основные признаки (функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики и т.п.). При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

1.1.4 **однородная продукция:** продукция, не являющаяся идентичной, при этом имеющая сходные характеристики (состоит из схожих компонентов), что позволяет ей выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемой. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения, при определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

1.1.5 **особо сложная продукция:** продукция, обладающая одновременно всеми свойствами сложной продукции.

1.1.6 **провал рынка:** ситуация, в которой свободное действие рыночных сил не приводит к оптимальному результату сделки хотя бы для одной ее стороны.

1.1.7 **продукция:** товары, работы, услуги, иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

1.1.8 **простая продукция:** продукция, характеристики (потребительские свойства) которой легко формализуются и описываются, допускают установление однозначных требований к качеству, либо общеизвестны (в том числе стандартизованы), есть функционирующий рынок и сравнить которую можно по цене.

1.1.9 **сложная продукция:** продукция, в отношении которой выполняется хотя бы одно из трех условий (при ее закупке):

а) технологически сложная продукция, продукция, к которой сложно четко и однозначно установить и описать требования;

б) ожидаются предложения инновационных решений;

в) высоко вероятные и/или неприемлемо большие потери от неисполнения или ненадлежащего исполнения заключаемого договора (например, многократно превосходящие цену закупки).

1.2. **Термины, относящиеся к планированию:**

1.2.1. **дробление закупок** - под дроблением понимаются умышленные действия Заказчика, которые могут привести к выбору неконкурентного способа закупки (вместо проведения закупки конкурентным способом). При этом дроблением также могут быть признаны действия Заказчика направленные на упрощение способа закупки путем уменьшения объема и/или начальной (максимальной) стоимости (иных действий, которые могут привести к указанному результату), в том числе неоднократная закупка однородной продукции в течение квартала, при условии, что Заказчику потребность в такой продукции на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемой продукции. Не признаются дроблением действия Заказчика по уменьшению объема и/или начальной (максимальной) стоимости (иные действия, которые могут привести к указанному результату), в случае если необходимость таких действий доказана Заказчиком на этапе принятия решения о проведении закупки, а также проведение закупок, связанных с реализацией обязательств Заказчика по осуществлению мероприятий по технологическому присоединению с мощностью энергопринимающего устройства до 150 кВт. Не признаются дроблением осуществление Заказчиком закупок однородной продукции в течение квартала в случае проведения таких закупок способом «сравнение цен» в электронной форме.

1.2.2. **закупка:** совокупность действий, предусмотренных Единым стандартом закупок ПАО «Россети» и направленных на своевременное и полное удовлетворение потребностей Заказчика в продукции, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективным использованием денежных средств, расширением возможностей участия юридических и физических лиц в закупке продукции для нужд заказчиков.

Примечание:

Не являются закупками действия Заказчика, связанные осуществлением обязательных платежей, компенсационных выплат, сделки (договоры), совершаемые в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иные сделки, не направленные на удовлетворение потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, а также не признаются закупкой сделки (договоры), которые для Общества являются доходными (например, договоры депозита, за исключением случаев, когда открытие таких вкладов требует предварительного расходования денежных средств Заказчика).

1.2.3. **коммерческое использование:** действия заказчика, направленные на удовлетворение и достижение собственных коммерческих интересов и целей

в рамках хозяйственной деятельности, в том числе путем заключения доходных (нетарифных) и иных договоров, в которых заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

1.2.4. **корректировка Плана закупки:** изменение любых сведений в утвержденном Плане закупки.

1.2.5. **начальная (максимальная) цена договора (начальная (максимальная) цена закупки):** максимально допустимая стоимость закупки.

1.2.6. **план закупки** – план мероприятий на срок не менее календарного года по организации процедур закупок в целях заключения любых договоров для которых требуется проведение закупок (подготовка и проведение закупки), если иное не предусмотрено настоящим Стандартом и (или) организационно-распорядительными документами ПАО «Россети» в части планирования закупок.

1.2.7. **потребность <в продукции>:** определенные в установленном порядке объемы продукции, которые должны быть закуплены в течение заданного периода.

1.2.8. **правила формирования плана закупки:** установленный действующим законодательством и/или Стандартом порядок формирования сведений о закупке товаров (работ, услуг), необходимый для удовлетворения потребностей заказчика. В план закупки заказчика подлежат внесению сведения о всех закупках, проведение которых регламентировано Законом 223- ФЗ (в том числе по правилам Закона 44-ФЗ): включая закупки, необходимые для реализации обязательств Заказчика по осуществлению мероприятий по технологическому присоединению с мощностью энергопринимающего устройства до 150 кВт, а также закупки однородной продукции, осуществляемые в течение квартала способом «сравнение цен» в электронной форме.

1.2.9. **сведения о начальной (максимальной) цене договора:** сведения о максимально допустимой стоимости закупки, указываемой в извещении и/или документации о закупке (в случаях, установленных настоящим Стандартом); под сведениями понимается указание конкретного размера начальной (максимальной) цены договора, либо формулы цены, указание максимального значения цены договора, либо цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора.

1.2.10. **срочная потребность:** потребность, неудовлетворение которой быстрейшим образом может привести к значительным финансовым или иным потерям Заказчика.

1.2.11. **чрезвычайные обстоятельства:** обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее, и которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов Заказчика.

1.3. **Термины, относящиеся к оценке объектов:**

1.3.1. **значимость критерия оценки:** вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в извещении о закупке и/или документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Стандарта, выраженный в процентах.

1.3.2. **качество:** степень соответствия присущих характеристик требованиям.

1.3.3. **коэффициент значимости критерия оценки:** вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в извещении о закупке и/или документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Стандарта, деленный на 100.

1.3.4. **критерий:** характеристика, учитываемая в классификации (в том числе по степени предпочтительности) объекта оценки.

1.3.5. **неизмеряемые требования:** требования, содержание которых не может быть формализовано и однозначно понятно для всех потенциальных участников закупки, требования, которые не могут быть документально подтверждены и (или) не могут применяться в равной степени ко всем участникам закупочной процедуры.

1.3.6. **несоответствие:** невыполнение требования.

1.3.7. **объект оценки:** носитель характеристики (их совокупности), в том числе поставщик (исполнитель, подрядчик), продукция, заявка участника и т.п.

1.3.8. **оценка:** установление качества объекта оценки в соответствии с критериями и порядком оценки.

1.3.9. **оценка заявок участников закупок:** процесс выявления в соответствии с порядком проведения закупки выбранным способом по критериям и в порядке, установленном в извещении о закупке и/или документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Стандарта, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках (предложениях) участников закупки, которые не были отклонены.

1.3.10. **оценка по критерию:** выраженная в численной и (или) словесной (нечисловой) форме степень соответствия.

1.3.11. **рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки:** оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

1.3.12. **соответствие:** выполнение требования.

1.3.13. **требование:** условие, которое установлено специально, обычно предполагается или является обязательным.

1.3.14. **характеристика:** отличительное свойство.

1.4. **Термины, относящиеся к организации:**

1.4.1. **группа компаний:** объединение юридических лиц, экономически взаимозависимых и/или связанных отношениями значительного влияния, или контроля друг с другом.

1.4.2. **заказчик:** юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляются закупки. Заказчиком закупки может выступать как собственник, так и законный распорядитель средств.

1.4.3. **иной закупочный (разрешающий) орган:** коллегиальный постоянно действующий орган заказчика, создаваемый организационно-распорядительным документом заказчика, на который возложено принятия решений в рамках организации закупочной деятельности заказчика в пределах определенных, ограниченных компетенций, установленных организационно-распорядительными документами Заказчика (далее – ОРД).

1.4.4. **инициатор закупки:** структурное подразделение заказчика, заинтересованное в проведении закупки и ответственное за контроль заключения и исполнения договора и/или являющееся фактическим потребителем продукции, приобретаемой по итогам проведения соответствующей закупки.

1.4.5. **организатор закупки:** лицо (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), непосредственно выполняющее предусмотренные тем или иным способом закупки процедуры и берущее на себя соответствующие обязательства перед участниками закупки. Организатором закупки может выступать как сам Заказчик (в указанном случае функции Организатора закупки осуществляет структурное подразделения Заказчика, ответственное за организацию закупок Заказчика), так и действующее на основании заключенного с Заказчиком договора иное юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

1.4.6. **ПАО «Россети», дочернее общество ПАО «Россети», иное юридическое лицо, присоединившиеся к настоящему Стандарту в порядке, установленном действующим законодательством:** Заказчик, включая его филиалы и представительства.

1.4.7. **представительство:** обособленное подразделение Заказчика, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту в соответствии с полномочиями, возложенными на него соответствующими организационно-распорядительными документами заказчика, действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом заказчика.

1.4.8. **сайт заказчика:** сайт информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором Заказчик вправе разместить информацию об осуществлении своей закупочной деятельности.

1.4.9. **сайт организатора закупки**: сайт в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на котором организатор закупки вправе разместить информацию о закупках, проводимых организатором закупки для нужд Заказчика.

1.4.10. **филиал:** обособленное подразделение Заказчика, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства, возложенные на него соответствующими организационно-распорядительными документами заказчика, действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом заказчика.

1.4.11. **Центральный закупочной орган ПАО «Россети», ЦЗО ПАО «Россети»:** коллегиальный (не менее трех человек) постоянно действующий разрешающий орган, созданный ПАО «Россети» в целях контроля и координации закупочной деятельности ПАО «Россети» и его ДО, в соответствии с полномочиями, установленными ОРД ПАО «Россети».

1.4.12. **Центральный закупочный орган Заказчика, ЦЗО Заказчика:** коллегиальный постоянно действующий разрешающий орган, созданный Заказчиком в целях контроля и координации закупочной деятельности Заказчика в соответствии с полномочиями, установленными ОРД Заказчика.

Примечание

«Центральный закупочный орган» - это функциональное, а не организационное понятие, такой орган должен выполнять закрепленные за ним функции, но называться может по-разному, в зависимости от принятой у того или иного заказчика системы управления («центральная конкурсная комиссия», «центральный конкурсный комитет» и т.д.). Если условиями Стандарта прямо не предусмотрено иное, под ЦЗО Заказчика понимается: ЦЗО ПАО «Россети»/ЦЗО ДО ПАО «Россети»/ЦЗО иного юридического лица, присоединившегося к настоящему Стандарту в порядке, установленном действующим законодательством.

1.5. **Термины, относящиеся к документам:**

1.5.1. **документ:** информация и соответствующий носитель.

1.5.2. **документация о закупке/закупочная документация:** комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях ее проведения и содержащий проект договора.

1.5.3. **заявка:** комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное организатору закупки с намерением принять участие в процедурах закупки и впоследствии заключить договор, на поставку продукции на условиях, определенных извещением о проведении закупки, документацией о закупке, проектом договора и условиями подаваемой заявки.

1.5.4. **извещение о проведении закупки:** документ, объявляющий о начале процедуры закупки, предназначенный для участников закупки, размещение или рассылка которого означает официальное объявление о начале процедур закупки. Извещение о проведении закупки в случаях, установленных

Стандартом, является неотъемлемой частью документации о закупке.

1.5.5. **информация:** значимые данные.

1.5.6. **офсетный договор:** договор на поставку товара и (или) оказание услуги, предусматривающий встречные инвестиционные обязательства поставщика (исполнителя) по созданию, модернизации, освоению производства такого товара и (или) по созданию, реконструкции имущества, используемого для оказания такой услуги. Особенности заключения и исполнения таких договоров могут быть установлены законодательством и ОРД заказчика, в том числе в рамках реализации комплекса мер программы развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков) между участником программы развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков) и заказчиком, утвердившим такую программу.

1.5.7. **поручение на закупку:** комплект документов от инициатора закупки (Заказчика) в адрес организатора закупки, содержащий необходимые для проведения закупки сведения и документы, в том числе технические требования к закупаемой продукции, проект договора и иные сведения документы необходимые для организации и проведения закупки (перечень требуемых документов и порядок их предоставления может быть определен организационно-распорядительными документами заказчика).

1.5.8. **проект договора:** проект соглашения, включаемый в состав документации о закупке (или извещения о закупке), планируемый к заключению между заказчиком и поставщиком (исполнителем, подрядчиком), выбранным в качестве победителя закупки (или единственным участником закупки), фиксирующий установление, изменение, прекращение гражданских прав и обязанностей и касающихся предмета закупки. Порядок формирования проекта договора устанавливается организационно-распорядительными документами заказчика.

1.5.9. **рамочное соглашение (соглашение):** договор, заключаемый с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) продукции, в котором устанавливаются принципы сотрудничества сторон, определяется объем прав и обязанностей сторон, осуществляемых в целях последующей организации поставки продукции/выполнения работ/оказания услуг. В соглашении может определяться какая-то часть условий поставок/выполнения работ/оказания услуг, но могут быть не определены отдельные существенные условия (конкретные объемы закупок, цены, сроки и т.д.).

1.5.10. **регламентирующая среда закупок:** утвержденные в установленном порядке нормативно-правовые и методические документы, прямым или косвенным образом устанавливающие порядок проведения закупок продукции.

1.5.11. **форма <документа>:** установленный документацией о закупке шаблон для предоставления какой-либо информации участником закупки.

1.5.12. **электронная подпись:** информация в электронной форме, которая

присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.5.13. **электронный документ:** документ, в котором представленная информация подписана электронной подписью.

1.5.14. **независимая гарантия:** безотзывный документ, выдаваемый гарантом, в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации и (или) документацией о закупке, в обеспечение заявки участника закупки, исполнения договорных и (или) гарантийных обязательств.

1.6. **Термины, относящиеся к процедурам:**

1.6.1. **аномально низкая цена заявки участника закупки (аномально низкая цена, демпинг):** снижение участником закупки цены заявки по отношению к начальной (максимальной) цене договора более, чем определенно в документации о закупке, что может служить основанием для дополнительной экспертизы цены на предмет ее обоснованности, а также основанием для предоставления дополнительного обеспечения по договору.

1.6.2. **аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион в электронной форме, закрытый аукцион в неэлектронной форме):** форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину («шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

1.6.3. **аукционная комиссия:** закупочная комиссия в случае проведения аукциона.

1.6.4. **единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, ЕИС:** совокупность информации, предусмотренной законодательством в сфере закупок и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в сети «Интернет» с доменным именем www.zakupki.gov.ru (далее – официальный сайт).).

1.6.5. **закрытые конкурентные закупки:** конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, в случае если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если Правительством Российской

Федерации, координационными советами Правительства Российской Федерации принято соответствующее решение в порядке, предусмотренном законодательством о закупках отдельных видов юридических лиц.

1.6.6. **закупающий сотрудник:** сотрудник заказчика либо организатора закупки или иное привлеченное ими лицо, на которое возложено совершение действий, связанных с проведением закупки, и персональная ответственность за их исполнение.

1.6.7. **закупка в электронном магазине:** неконкурентный способ закупки, участником которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и при котором победителем закупки признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении закупке, и по результатам оценки заявок участников на основании указанных в извещении о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

1.6.8. **закупка с ограниченным участием:** неконкурентный способ закупки, при котором победителем закупки признается участник, заявка которого соответствуют требованиям, установленным документацией о закупке, и по результатам оценки заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора, либо, в случае если единственным критерием оценки заявок установлен ценовой критерий победителем закупки ограниченным участием признается участник, заявка которого содержит наиболее низкое ценовое предложение.

1.6.9. **закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):** неконкурентный способ закупки, при котором организатор закупки направляет предложение о заключении договора конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика (исполнителя, подрядчика) без рассмотрения конкурирующих предложений.

1.6.10. **закупочная комиссия:** орган, заранее созданный организатором закупки для принятия решений в ходе конкретной закупки продукции. Закупочная комиссия может создаваться заранее для конкретной закупки или их серии, либо создаваться для проведения всех или части закупок заказчика.

1.6.11. **запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок в электронной форме, запрос котировок в неэлектронной форме):** форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

1.6.12.**запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений в электронной форме, запрос**

предложений в неэлектронной форме): форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

1.6.13. **запрос цен по результатам конкурентного предварительного отбора:** форма торгов, осуществляемых среди участников – победителей открытого предварительного отбора в электронной форме при которой победителями такой закупки признаются участники, заявки которых содержат наиболее низкую цену договора.

1.6.14. **запрос цен по результатам предварительного отбора:** неконкурентный способ закупки, осуществляемый среди участников – победителей предварительного отбора в электронной форме при которой победителями такой закупки признаются участники, заявки которых содержат наиболее низкую цену договора.

1.6.15. **квалифицированный участник:** участник закупки, удовлетворяющий требованиям, содержащимся в извещении о проведении закупки и (или) документации о закупке.

1.6.16. **коллективный участник:** объединение (на основании договора или ином правоустанавливающем основании) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.6.17. **конкурентные способы закупки:** закупки, осуществляемые с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке (за исключением запроса котировок);

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, предусмотренных действующим законодательством, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований, установленным Законом 223-ФЗ.

1.6.18. **конкурентный предварительный отбор**: форма торгов, при которой победителями закупки признаются участники, заявки которых соответствуют требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, в последующем среди таких победителей проводятся запросы цен по результатам конкурентного предварительного отбора.

1.6.19. **конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс в неэлектронной форме):** форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

1.6.20. **конкурсная комиссия:** закупочная комиссия в случае проведения конкурса.

1.6.21. **лидер коллективного участника:** лицо, являющееся одним из членов коллективного участника и представляющее интересы всех членов коллективного участника в отношениях с организатором закупки.

1.6.22. **лот:** часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках данной процедуры допускается подача отдельной заявки, заключение отдельного договора, принимаемые по лотам решения о продлении сроков подачи, рассмотрения заявок и иные решения могут отличаться по каждому лоту.

Примечания:

1 Правовой статус лотовых закупок определяется исходя из того, что такая закупка - это несколько (по числу лотов) одновременно и параллельно проводимых процедур, оформленных одной документацией о закупке, изменения в которую могут вноситься по любому лоту относительно любых показателей.

2 Формирование лотов может проводиться в целях снижения издержек на проведение большого количества однотипных (с точки зрения условий, сроков или документального оформления) процедур, улучшения конкурентной среды в ходе закупки путем уменьшения или увеличения объема, или широты ассортимента продукции, входящей в лот, решения иных задач.

1.6.23. **неконкурентные способы закупки:** закупки, условия осуществления которых, не соответствуют условиям, установленным к конкурентным способам закупок.

1.6.24. **окончательное предложение** – сведения, подаваемые участником закупки (в соответствии с требованиями Стандарта при осуществлении закупки и наличии отдельных этапов, предусмотренных п. 5.1.3 а) или п. 5.1.3 б) Стандарта) о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

Требования к содержанию, форме, оформлению, составу, окончательного предложения, инструкция по его подготовке (если документация о конкурентной закупке предусматривает подачу окончательного предложения), устанавливаются в закупочной документации.

1.6.25. **особенности закупок:** устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации отличительные свойства процедур закупок, порядка и условий их осуществления, применяемые при проведении закупок к отдельным группам поставщиков (исполнителей, подрядчиков), закупкам отдельных заказчиков, закупкам отдельных видом продукции.

1.6.26. **открытые конкурентные процедуры:** конкурентные закупки, в которых может принять участие любое лицо.

1.6.27. **оператор электронной площадки**: юридическое лицо, соответствующее требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами и обеспечивающее проведение закупок в электронной форме в соответствии с положениями законодательства о закупках отдельными видами юридических лиц. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

1.6.28. **предварительный отбор:** неконкурентный способ закупки, при котором победителями закупки признаются участники, заявки которых соответствуют требованиям, установленным документацией о закупке, в последующем среди таких победителей проводятся запросы цен по результатам предварительного отбора.

1.6.29. **предмет закупки:** конкретная продукция, которую предполагается поставить (выполнить, оказать) Заказчику, с указанием функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, а также эксплуатационных характеристик (при необходимости), в объеме и на условиях, определенных в документации о закупке.

1.6.30. **пролонгация договора:** продление срока действия договора после истечения срока его действия и выполнения по договору Заказчиком и поставщиком (исполнителем, подрядчиком) всех принятых на себя обязательств.

1.6.31. **процедура:** последовательность действий.

1.6.32. **приоритет:** преимущество продукции российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, субъектам малого и среднего предпринимательства, участвующим в закупке, которое, на основании действующего законодательства Российской Федерации, предоставляется определенным группам участников закупки при

проведении закупок.

1.6.33. **способ закупки:** определенные Единым стандартом закупок ПАО «Россети» процедуры, предписанные при осуществлении закупки.

1.6.34. **спецторги**: закупка, осуществляемая с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

1.6.35. **сравнение цен (сравнение цен в электронной форме, сравнение цен в неэлектронной форме):** неконкурентный способ закупки, при котором в целях определения поставщика (исполнителя, подрядчика) инициатор закупки осуществляет сравнение ценовых предложений не менее чем трех различных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) продукции.

1.6.36. **субъекты малого и среднего предпринимательства, субъекты МСП**: хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели, физические лица), отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, либо имеющие те же преференции в соответствии с законодательством, что и субъекты МСП (самозанятые).

1.6.37. **торги:** конкурентный способ закупки, в котором состязание между участниками проводится по совокупности условий (в числе которых может быть и условие о цене), а лицом, выигравшим торги, признается участник, предложивший лучшие условия.

1.6.38. **участник закупки (поставщик, исполнитель, подрядчик):** любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", при этом участник закупки утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок, если он не подал заявку на участие в такой процедуре. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной закупки термин «участник закупки» может конкретизироваться: «участник конкурса», «участник аукциона» и т.п.

1.6.39. **эксперт:** беспристрастное лицо, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для

проведения оценки заявок по каким-либо отдельным критериям и определения соответствия каким-либо отдельным требованиям, привлекаемое для этого в ходе проведения закупки.

1.6.40. **«Шаг аукциона»** – диапазон снижение текущего минимального предложения о цене договора.

1.6.41. **электронная площадка:** комплекс информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие организатора закупки с участниками закупки через электронные каналы связи при проведении закупок в электронной форме.

1.6.42. специализированная электронная площадка: соответствующая установленным в рамках законодательства в сфере закупок требованиям информационная система, доступ к которой осуществляется с использованием защищенных каналов связи и на которой проводятся закрытые конкурентные закупки в электронной форме.

1.6.43. **электронная форма проведения закупки:** проведение закупки с использованием функционала электронной площадки и обменом электронными документами.

1.6.44. **этап:** ограниченная каким-либо событием (истечением заранее определенного срока, завершением заранее отведенного числа попыток, подачей какого-либо документа и т.д.) процедура закупки, по результатам которой организатор закупки принимает какое-либо решение в отношении всех участников закупки (допустить на следующий этап, выбрать наилучшего и т.п.) и (или) формируется протокол.